POHON KINERJA
KECAMATAN KATINGAN HILIR TAHUN 2024

Kepala Daerah

VISI :
MEWUJUDKAN MASYARAKAT KATINGAN YANG SEJAHTERA"BERMATABAT"
(BERBUDAYA,MAJU,RELIGIUS, TERINTEGRASI, BERKESINAMBUNGAN, AMAN, DAN TERBUKA)

Misi I :
Menciptakan pemerintahan yang bersih, berwibawa, dan inovatif serta mewujudkan supermasi hukum

Tujuan :
Meningkatkan kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah yang transparan dan akuntabel

Sasaran :
Meningkatnya kualitas layanan kepada masyarakat

Indikator Kinerja Utama :
IKM
(Total nilai persepsi perunsur/total unsur yang terisi) x Nilai

ESELON III

Tujuan :
Meningkatnya Kualitas Layanan Kepada Publik
Indikator :
IKM Pelayanan Kecamatan

Sasaran :
Meningkatnya Mutu Pelayanan di Kecamatan

Indikator Kinerja Utama :
IKM Kecamatan

ESELON III

PROGRAM Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan

Sasaran :
Meningkatnya upaya pemberdayaan Masyarakat

Indikator:
Persentase pemberdayaan Masyarakat Desa/Keluahan yang difasilitasi

ESELON IV

Kegiatan 1 :
Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa

Sasaran :
Terfasilitasinya kegiatan pemberdayaan desa/kelurahan

Indikator Kegiatan :
Jumlah kegiatan pemberdayaan desa/kelurahan pada perangkat daerah

Kegiatan 2 :
Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan

Sasaran :
Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan

Indikator Kegiatan :
Jumlah kegiatan pemberdayaan kelurahan pada perangkat daerah

Kegiatan 3 :
Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan

Sasaran :
Terfasilitasinya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan

Indikator Kegiatan :
Jumlah Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan

Sub Kegiatan :
1. Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa
2. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan
3. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan
4. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan
5. Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan
6. Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan

Sasaran Sub Kegiatan :
1. Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa
2. Meningkatnya Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan
3. Terbangunnya Sarana dan Prasarana Kelurahan
4. Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan
5. Terselenggaranya Lembaga Kemasyarakatan
6. Meningkatnya Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan

Indikator Sub Kegiatan :
1. Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa
2. Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan
3. Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun
4. Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan
5. Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan
6. Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Ditingkatkan Kapasitasnya

PROGRAM Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik

Sasaran :
Meningkatnya penyelenggaraan pemerintah dan pelayanan

Indikator:
Hasil IKM Pelayanan Publik Kecamatan

Kegiatan 1 :
Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan

Sasaran :
Terakomodirnya Pelayanan Kegiatan Pemerintah di Kecamatan

Indikator Kegiatan :
Persentase penilaian pelayanan kepuasan masyarakat kegiatan pemerintah di tingkat kecamatan

Sub Kegiatan :
1. Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait
2. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan

Sasaran Sub Kegiatan :
1. Terakomodirnya perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pemerintahan dengan perangkat daerah dan instansi verrtikal
2. Meningkatnya Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan

Indikator Sub Kegiatan :
1. Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait
2. Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan

PROGRAM Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

Sasaran :
Meningkatnya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

Indikator :
Persentase pemenuhan layanan Kepada masyarakat yang sesuai

Kegiatan 1 :
Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah

Sasaran :
Meningkatnya pelaksanaan tugas Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah

Indikator Kegiatan :
Persentase Penyelenggaran Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah

Sub Kegiatan :
1. Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional
2. Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa
3. Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional
4. Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi ' Pimpinan di Kecamatan

Sasaran Sub Kegiatan :
1. Terfasilitasinya Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, ' Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional
2. Terlaksanya Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa
3. Terlaksananya Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional
4. Terlaksananya Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan

Indikator Sub Kegiatan :
1. Jumlah Orang yang Mengikuti Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional
2. Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa
3. Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional
4. Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan

PROGRAM Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

Sasaran :
Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja dan Keuangan Kecamatan

Indikator:
1. Nilai SAKIP
2. Tindak lanjut temuan PD

Kegiatan :
1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
3. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
4. Administrasi Umum Perangkat Daerah
5. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
6. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Sasaran :
1. Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
2. Tersusunnya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
3. Terlaksananya Tertib Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
4. Terlaksananya Tertib Administrasi Umum Perangkat Daerah
5. Meningkatnya penggunaan produk dalam negeri pada pelaksanaan arang dan jasa
6. Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah dalam kondisi baik

Indikator Kegiatan :
1. Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
2. Terlaksananya Fungsi Administrasi dan Penatausahaan Keuangan
3. Tingkat Disiplin Aparatur dan Kualitas Sumber Daya Manusia
4. Jumlah Pelayanan Administrasi Umum
5. Tersedianya pelayanan jasa penunjang urusan pemerintah daerah
6. Jumlah jenis sarana dan prasarana gedung kantor

Sub Kegiatan :
1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
3. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
4. Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya
5. Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan
6. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
7. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
8. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
9. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
10. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
11. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
12. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
13. Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
14. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
15. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
16. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

Sasaran Sub Kegiatan :
1. Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
2. Tersusunnya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
3. Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN
4. Tersedianya Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya
5. Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan
6. Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
7. Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor
8. Tersedianya Peralatan Rumah Tangga
9. Tersedianya Bahan Logistik Kantor
10. Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan
11. Tersedianya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
12. Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
13. Tersedianya Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
14. Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor
15. Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
16. Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

Sasaran Sub Kegiatan :
1. Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
2. Tersusunnya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
3. Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN
4. Tersedianya Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya
5. Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan
6. Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
7. Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor
8. Tersedianya Peralatan Rumah Tangga
9. Tersedianya Bahan Logistik Kantor
10. Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan
11. Tersedianya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
12. Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
13. Tersedianya Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
14. Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor
15. Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
16. Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

Indikator Sub Kegiatan :
1. Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
2. Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
3. Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN
4. Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan
5. Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan
6. Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan
7. Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor
8. Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan
9. Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan
10. Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan
11. Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
12. Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan
13. Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan
14. Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan
15. Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya
16. Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi